

引越しの諸手続き一覧

引越し前にすること

内容	手続き先	必要な物・備考	Check
住民移転届	現住所の区、市役所、市町村役場	身分証明・印鑑	<input type="checkbox"/>
国民健康保険	区、市役所、市町村役場 (加入者のみ)	国民健康保険証・印鑑	<input type="checkbox"/>
児童手当乳児医療 ・年金等	区、市役所、市町村役場 (受給者のみ)	国民健康保険証・印鑑	<input type="checkbox"/>
転園・転校手続き	転校先の学校へ連絡	在校証明書等をもらう	<input type="checkbox"/>
電気料金清算	現管轄の電力会社に電話	引越し先でもすぐ使えるように電話しておく	<input type="checkbox"/>
水道料金清算	現管轄の水道局に電話	引越し先でもすぐ使えるように電話しておく	<input type="checkbox"/>
ガス料金清算	現管轄のガス会社に電話	引越し先でもすぐ使えるように電話しておく (立会でないとは、閉栓出来ない事も。)	<input type="checkbox"/>
電話の移転	局番なしの116へ電話	事前に連絡しておけば新、旧住居でも使用可能	<input type="checkbox"/>
郵便の転送	最寄の郵便局へ	引越し後1年間転送される	<input type="checkbox"/>
新聞	管轄の営業所	転居先の新聞も手配	<input type="checkbox"/>
金融機関の住所変更	各窓口	通帳・登録印	<input type="checkbox"/>
各保険会社	電話で連絡		<input type="checkbox"/>
愛犬の登録(廃犬届け)	保健所	印鑑、鑑札	<input type="checkbox"/>

引越しの後にすること

内容	手続き先	必要な物・備考	Check
住民登録(転入証明書)	区、市役所、市町村役場	14日以内に転出証明書・印鑑・住民票	<input type="checkbox"/>
印鑑登録	区、市役所、市町村役場	登録する印鑑・身分証明書	<input type="checkbox"/>
国民健康保険	区、市役所、市町村役場	14日以内に転出証明書・印鑑・住民票	<input type="checkbox"/>
児童手当乳児医療・年金等	区、市役所、市町村役場	印鑑・年金手帳など	<input type="checkbox"/>
予防接種手帳など	保健所	母子手帳・印鑑	<input type="checkbox"/>
運転免許証(住所変更)	最寄の警察署か免許センター	免許証・住民票・写真、引越し後15日以内に	<input type="checkbox"/>
自動車の登録変更	15日以内に、陸運事務所へ	車庫証明・車検証・住民票	<input type="checkbox"/>